



Conselho Municipal da Assistência Social de Imbituba-SC

COMISSÃO PERMANENTE DE ORÇAMENTO E FINANÇAS**RESOLUÇÃO CMAS Nº 021/2021**

ASSUNTO: PARECER PRESTAÇÃO DE CONTAS DO FMAS EXERCÍCIO 2023
AÇÃO: ANÁLISE DOS RELATÓRIOS DE PRESTAÇÃO DE CONTAS DO FUNDO MUNICIPAL DA ASSISTENCIA SOCIAL
DATA: 07/02/2024
PARECER Nº: 001/2024
MEMBROS: DENÍZIA PACHECO A. TOMAZ (SEFAZ); FRANCINE FREITAS DE MELLO (SEFAZ) MARILENE FELIPE JOÃO (LANCHE DA AMIZADE); E MARIA ALBERTINA MACIEL DE SOUZA (USUÁRIOS)

I Da Solicitação:

Trata-se de solicitação de Parecer da Comissão de Orçamento e Finanças do Conselho Municipal de Assistência Social acerca dos Relatórios de Prestação de Contas do Fundo Municipal de Assistência Social referente a aplicação dos recursos próprios e vinculados do exercício de 2023.

II Da Análise

O servidor Rafael Satomo, responsável pelo setor financeiro da Secretaria de Assistência Social e Habitação, realizou a apresentação das relações dos recursos financeiros próprios e vinculados, conforme se segue:

Relação orçamentária dos recursos próprios – Custeio:

DESPESA	DESCRIÇÃO	VALOR ORÇADO	VALOR UTILIZADO	SALDO
1	PROGRAMA ACALENTO	130.000,00	129.992,82	7,18
3	CONSTRUÇÃO, AMPLIAÇÃO E REFORMA	300.000,00	299.980,29	19,71
7	MANUTENÇÃO DA SEASH	290.000,00	107.274,90	82.725,10
13	PSE – MÉDIA	30.000,00	25.747,64	4.252,36
20	BENEFÍCIOS EVENTUAIS	300.000,00	267.911,84	32.088,16
23	PSE – ALTA	212.000,00	211.440,19	559,81
32	CADASTRO ÚNICO	5.000,00	4.939,78	60,22
36	DIREITOS HUMANOS	5.000,00	2.500,00	2.500,00

Lei Municipal nº 4724, de 13 de maio de 2016.
cmas@imbituba.sc.gov.br

Conselho Municipal da Assistência Social de Imbituba-SC

Relação orçamentária dos recursos próprios – Permanente

DESPESA	DESCRIÇÃO	VALOR ORÇADO	VALOR UTILIZADO	SALDO
4	CONSTRUÇÃO, AMPLIAÇÃO E REFORMA	0,00	0,00	0,00
9	MANUTENÇÃO DA SEASH	30.000,00	29.307,94	692,06
19	PSE - MÉDIA	10.000,00	1.329,00	8.671,00

Relação orçamentária dos recursos próprios – Parcerias

DESPESA	DESCRIÇÃO	VALOR ORÇADO	VALOR UTILIZADO	SALDO
12	PSE - MÉDIA	0,00	0,00	0,00
22	PSE - ALTA	100.000,00	41.531,93	58.468,07
26	PSB	0,00	0,00	0,00

Relação orçamentária dos recursos próprios- Folha

DESPESA	DESCRIÇÃO	VALOR ORÇADO	VALOR UTILIZADO	SALDO
6	MANUTENÇÃO DA SEASH	4.700.000,00	4.700.000,00	7.812,95
11	PSE – MÉDIA	110.000,00	110.000,00	0,00
25	PSB	30.000,00	30.000,00	0,00
31	CADASTRO ÚNICO	37.500,00	35.456,43	2.043,57
65	MANUTENÇÃO DA SEASH	700.000,00	699.789,45	210,55
66	PSE – MÉDIA	50.000,00	50.000,00	0,00
67	MANUTENÇÃO DA SEASH	0,00	0,00	0,00

Relação orçamentária dos recursos vinculados FEAS - Custeio

DESPESA	DESCRIÇÃO	ORIGEM	VALOR ORÇADO	VALOR UTILIZADO	SALDO
21	BENEFÍCIOS EVENTUAIS	CORRENTE	94.790,50	75.671,50	19.119,28
27	PSB	CORRENTE	100.360,80	23,00	100.337,80
40	BENEFÍCIOS EVENTUAIS	SUPERÁVIT	46.940,00	46.136,00	804,00
42	PSE – MÉDIA	SUPERÁVIT	15.000,00	14.136,00	864,00
44	PSE - ALTA	SUPERÁVIT	7.300,00	5.450,29	1.849,71
63	PSE - MÉDIA	CORRENTE	63.341,09	9.389,82	53.951,27
64	PSE - ALTA	CORRENTE	81.201,11	6.615,70	74.585,41

Relação orçamentária dos recursos vinculados FEAS – Permanente

Lei Municipal nº 4724, de 13 de maio de 2016.
cmas@imbituba.sc.gov.br





Conselho Municipal da Assistência Social de Imbituba-SC

DESPESA	DESCRIÇÃO	ORIGEM	VALOR ORÇADO	VALOR UTILIZADO	SALDO
38	INCENTIVO A GESTÃO MUNICIPAL	SUPERAVIT	5.000,00	0,00	5.000,00
41	PSB	SUPERAVIT	42.000,00	34.185,40	7.814,60
43	PSE – MÉDIA	SUPERAVIT	20.500,00	586,95	19.913,05

Relação orçamentária dos recursos vinculados FNAS – Custeio corrente

DESPESA	DESCRIÇÃO	VALOR ORÇADO	VALOR UTILIZADO	SALDO
8	IGD SUAS	10.000,00	0,00	10.000,00
14	PSE – MÉDIA – PTMC	16.355,64	8.226,17	8.129,47
13	PSE – MÉDIA – PPMC – CREAS	74.968,72	62.897,15	12.071,57
16	PSE – MÉDIA – PPMC – MSE	23.903,08	13.291,06	10.612,02
17	SCFV	33.000,00	599,61	32.400,39
24	PSE – ALTA – PAOI	54.323,16	46.567,17	7.757,99
28	PSB – PGO BÁSICO FIXO	91.430,12	65.094,63	26.335,49
29	SCFV	91.302,12	48.423,22	42.778,90
33	IGD SUAS	10.000,00	0,00	10.000,00
34	IGD - PBF	88.824,58	29.705,06	59.119,52
39	PROCAD SUAS	12.000,00	5.243,18	6.756,82

Relação orçamentária dos recursos vinculados FNAS – Permanente corrente

DESPESA	DESCRIÇÃO	ORIGEM	VALOR ORÇADO	VALOR UTILIZADO	SALDO
10	IGD SUAS	CORRENTE	10.000,00	0,00	10.000,00
19	PSE MÉDIA – SCFV	CORRENTE	10.000,00	0,00	10.000,00
30	PSB – SCFV	CORRENTE	10.000,00	9.659,98	340,02
35	CAD ÚNICO - SCFV	CORRENTE	10.000,00	1.687,49	8.312,51

Relação orçamentária dos recursos vinculados FNAS – Folha

DESPESA	DESCRIÇÃO	ORIGEM	VALOR ORÇADO	VALOR UTILIZADO	SALDO
46	PSE MÉDIA – PTMC	SUPERAVIT	28.600,00	28.600,00	0,00
48	PSE MÉDIA – PPMC CREAS	SUPERAVIT	14.300,00	14.300,00	0,00
51	PSB - PBF	SUPERAVIT	13.000,00	13.000,00	0,00
52	PSB - SCFV	SUPERAVIT	28.000,00	28.000,00	0,00
53	IGD - PBF	SUPERAVIT	43.177,51	43.177,51	0,00

Lei Municipal nº 4724, de 13 de maio de 2016.
emas@imbituba.sc.gov.br



Conselho Municipal da Assistência Social de Imbituba-SC

Relação orçamentária dos recursos vinculados FNAS – Custeio superávit

DESPESA	DESCRIÇÃO	VALOR ORÇADO	VALOR UTILIZADO	SALDO
45	PSE MÉDIA – PTMC	6.300,00	6.276,45	23,55
47	PSE MÉDIA – PFMC CREAS	43.800,00	3.654,50	40.145,50
49	PSE MÉDIA – PFMC MSE	7.400,00	7.392,83	7,17
50	PSB – PSF	30.000,00	0,00	30.000,00
54	IGD - SUAS	493,32	489,61	2,71
55	PSE ALTA - PAC	1.880,00	1.874,24	5,76
56	PSB – PORT 751/2022	6.700,00	5.967,97	732,03
57	PSB – APOIO FINANCEIRO PSB	18.000,00	9.652,74	8.347,26
58	COVID EPI	38.934,18	33.971,02	4.963,16
59	COVID ACOLHIMENTO	1.311,35	1.307,10	4,25
60	PSB - COVID LC 378/2020	3.691,09	3.882,50	8,59
61	COVID LC 173/2020	7.723,60	7.723,60	0,00
62	PSE ALTA – COVID PORT 378/2020	9.586,00	9.752,85	133,15

Na sequência, foi apresentado os relatórios de Prestação de Contas individuais por conta e a relação de despesas, Colocando a disposição todos os documentos comprobatórios das despesas para acesso e consulta.

Segue em anexo a este parecer, os Planos de Aplicação dos saldos remanescentes dos Recursos Vinculados FEAS e FNAS do exercício 2022.

III Da apuração:

- ✓ Houve alteração da forma de repasse e aplicação dos recursos Vinculados FEAS, sendo remanejados recursos de uma conta para outra, refletindo na prestação de contas referente à aplicação de recursos permanentes e custeio, não caracterizando desvios na utilização destes recursos;
- ✓ Boa utilização os recursos vinculados FNAS remanescentes do exercício 2021 (apoio no enfrentamento à COVID);
- ✓ Impacto da diminuição dos recursos previstos ao financiamento da Política de Assistência Social pelo Município (LDO – 2023) e a necessidade de remanejamento de recursos para sua correção no decorrer do exercício 2023.

O gráfico a seguir mostra a evolução da utilização dos recursos no decorrer do exercício 2023:



Conselho Municipal da Assistência Social de Imbituba-SC

RECEITAS, DESPESAS E SALDOS

■ RECEITA ■ DESPESAS ■ SALDO

R\$1.143.965,22	R\$15.432,86	8318-6
R\$1.128.532,36		24622-0
	R\$42.616,89	26245-5
	R\$28.155,78	26722-8
	R\$18.451,13	26721-X
	R\$27.999,61	29123-4
	R\$17.518,61	31429-9
	R\$262,867,04	32197-4
	R\$131.157,91	32263-6
	R\$362.867,04	32262-8
	R\$131.209,13	34024-3
	R\$131.157,91	34025-1
	R\$150.087,35	35.469-4
	R\$68.301,98	35165-2
	R\$81.782,37	36697-8
	R\$572,86	37669-8
	R\$33,801	38127-6
	R\$1.251,37	38128-4
	R\$1.251,37	
	R\$293.966,78	
	R\$188.505,57	
	R\$108.891,16	
	R\$2.716,57	
	R\$110.348,65	
	R\$107.632,08	
	R\$100.914,00	
	R\$89.186,33	
	R\$11.425,67	
	R\$46.796,29	
	R\$25.817,77	
	R\$20.979,01	
	R\$1.401,30	
	R\$1.307,10	
	R\$94,20	
	R\$14.393,08	
	R\$100.482,47	
	R\$22.714,49	
	R\$7.050,79	
	R\$15.664,20	
	R\$54,23	
	R\$654,23	
	R\$56.354,23	
	R\$4.596,36	
	R\$91.054,66	
	R\$22.821,69	
	R\$63.229,97	
	R\$3.213,49	
	R\$1.438,08	
	R\$1.323,81	
	R\$12842,61	
	R\$5.243,18	
	R\$7.599,43	
	107083,65	
	4041,73	
	R\$103.042,15	
	5425,93	
	5425,93	

Lei Municipal nº 4724, de 13 de maio de 2016.

emas@imbituba.sc.gov.br



Conselho Municipal da Assistência Social de Imbituba-SC

IV Do Parecer:

Após avaliação dos documentos apresentados, esta Comissão atestou a regularidade das contas, emitindo **Parecer Favorável** para aprovação.

Imbituba, 07 de fevereiro de 2024.

De acordo:

Denísia Pacheco A. Tomaz (SEFAZ)

Francine Freitas de Mello (SEFAZ)

Marilene Felipe João (Lanche da Amizade)

Maria Albertina Maciel de Souza (Usuários)



GOVERNO DE
IMBITUBA

SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E HABITAÇÃO - SEASH

PLANO DE AÇÃO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL REFERENTE AOS SALDOS DO FEAS REPROGRAMADOS DE 2022

Imbituba, 07 de junho de 2023

Prefeitura de Imbituba
Rua Ernani Cortin, 601 - 89780-000
Imbituba - Santa Catarina - Brasil

Fone/Fax: +55 (48) 3355.8100
imbituba@imbituba.sc.gov.br
www.imbituba.sc.gov.br

IMBITUBA
GOVERNO MUNICIPAL



Imbituba

IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELO PREENCHIMENTO DO PRESENTE PLANO DE AÇÃO	
NOME: Rafael Satorno	CARGO: Assessor da Secretária de Assistência Social e Habitação de Imbituba
E-MAIL INSTITUCIONAL: rafael.satorno@imbituba.sc.gov.br	TELEFONE: 48 3355-8400
LOCAL DE TRABALHO (ORGAO/SETOR): Secretaria de Assistência Social e Habitação de Imbituba / Departamento de Orçamento e Finanças	

1. INTRODUÇÃO

O presente documento trata do **PLANO DE AÇÃO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL REFERENTE AOS RECURSOS REPROGRAMADOS DE 2022**, que visa apresentar as linhas de ação para aplicação dos recursos reprogramados advindos do cofinanciamento realizado entre o FEAS (Fundo Estadual de Assistência Social) e o FMAS (Fundo Municipal de Assistência Social de Imbituba), apresentando os saldos a serem reprogramadas, as linhas de ações, por blocos de atuação, sendo esses: Proteção Social Básica, Proteção Social Especial de Média Complexidade, Proteção Social Especial de Alta Complexidade e Benefícios Eventuais.

2. APLICAÇÃO DOS RECURSOS REPROGRAMADOS

2.1. PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA – PERMANENTE (VALOR A SER REPROGRAMADO: R\$ 42.000,00)

LINHAS DE AÇÃO

2.1.1. Aquisição de móveis, equipamentos, eletrodomésticos, eletroeletrônicos e demais itens permanentes para as unidades CRAS.

2.2. PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE MÉDIA COMPLEXIDADE – CUSTEIO (VALOR A SER REPROGRAMADO: R\$ 15.000,00)

LINHAS DE AÇÃO

2.2.1. Despesas com Vigilância Patrimonial do CREAS;

PLANO DE AÇÃO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL REFERENTE AOS SALDOS DO FEAS REPROGRAMADOS DE 2022

2.2.2. Despesas com gêneros alimentícios, higiene e limpeza do CREAS;

2.3. PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE MÉDIA COMPLEXIDADE – PERMANENTE (VALOR A SER REPROGRAMADO: R\$ 20.500,00)

LINHAS DE AÇÃO

2.3.1. Aquisição de móveis, equipamentos, eletrodomésticos, eletroeletrônicos e demais itens permanentes para o CREAS.

2.4. PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE ALTA COMPLEXIDADE – CUSTEIO (VALOR A SER REPROGRAMADO: R\$ 7.300,00)

LINHAS DE AÇÃO

2.4.1. Despesas com gêneros alimentícios e de higiene e limpeza para a Casa Lar.

2.5. PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE ALTA COMPLEXIDADE – PERMANENTE (VALOR A SER REPROGRAMADO: R\$ 10.000,00)

LINHAS DE AÇÃO

2.5.1. Aquisição de móveis, equipamentos, eletrodomésticos, eletroeletrônicos e demais itens permanentes para a Casa Lar.

2.6. BENEFÍCIOS EVENTUAIS (VALOR A SER REPROGRAMADO: 46.940,00)

LINHAS DE AÇÃO

2.6.1. Despesas com benefícios relacionados à situação de vulnerabilidade temporária;

PLANO DE AÇÃO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL REFERENTE AOS SALDOS DO FEAS REPROGRAMADOS DE 2022

2.6.2. Despesas com benefícios de Auxílio Natalidade e Funeral.

PLANO DE AÇÃO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL REFERENTE AOS SALDOS DO FEAS REPROGRAMADOS DE 2022



PLANO DE AÇÃO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL REFERENTE AOS SALDOS DO FNAS REPROGRAMADOS DE 2022

Imbituba, 07 de junho de 2023



IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELO PREENCHIMENTO DO PRESENTE PLANO DE AÇÃO	
NOME: Rafael Satorno	CARGO: Assessor da Secretária de Assistência Social e Habitação de Imbituba
E-MAIL INSTITUCIONAL: rafael.satorno@imbituba.sc.gov.br	TELEFONE: 48 3355-8400
LOCAL DE TRABALHO (ORGÃO/SETOR): Secretaria de Assistência Social e Habitação de Imbituba / Departamento de Orçamento e Finanças	

1. INTRODUÇÃO

O presente documento trata do **PLANO DE AÇÃO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL REFERENTE AOS RECURSOS REPROGRAMADOS DE 2022**, que visa apresentar as linhas de ação para aplicação dos recursos reprogramados advindos do cofinanciamento realizado entre o FNAS (Fundo Nacional de Assistência Social) e o FMAS (Fundo Municipal de Assistência Social de Imbituba), apresentando os saldos a serem reprogramadas, as linhas de ações, por blocos de atuação, sendo esses: Bloco de Proteção Social Básica, Bloco de Proteção Social Especial, Bloco da Gestão Descentralizada do SUAS e Bolsa Família, e recursos repassados para as políticas de enfrentamento da COVID-19 autorizadas a reprogramação através da portaria 884/2023.

2. APLICAÇÃO DOS RECURSOS REPROGRAMADOS – BPSB

2.1. BPSB - PISO BÁSICO FIXO (VALOR A SER REPROGRAMADO: R\$ 43.000,00)

LINHAS DE AÇÃO

2.1.1. Despesas com a utilização do Sistema Informatizado de Gestão das políticas do SUAS.

2.2. BPSB – SCFV (VALOR A SER REPROGRAMADO: R\$ 28.000,00)

LINHAS DE AÇÃO

2.2.1. Despesas com a folha de pagamento dos servidores do SCFV.

PLANO DE AÇÃO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL REFERENTE AOS SALDOS DO FNAS REPROGRAMADOS DE 2022

**2.3. BPSB – PORTARIA 751/2022 (VALOR A SER REPROGRAMADO: R\$ 6.700,00)
LINHAS DE AÇÃO**

- 2.3.1. Despesas com materiais de expediente para as unidades CRAS;
- 2.3.2. Despesas com gêneros alimentícios e higiene e limpeza para as unidades CRAS.

**2.4. BPSB – APOIO FINANCEIRO BPSB (VALOR A SER REPROGRAMADO: R\$ 18.000,00)
LINHAS DE AÇÃO**

- 2.4.1. Despesas com materiais de expediente para as unidades CRAS;
- 2.4.2. Despesas com gêneros alimentícios e de higiene e limpeza para as unidades CRAS.

**2.5. BPSB – FNAS COVID PSB PORTARIA 378-2020 (VALOR A SER REPROGRAMADO: R\$ 3.891,09)
LINHAS DE AÇÃO**

- 2.5.1. Despesas com gêneros alimentícios e de higiene e limpeza para as unidades CRAS.

3. APLICAÇÃO DOS RECURSOS REPROGRAMADOS – BPSE

3.1. BPSE – PISO DE TRANSIÇÃO DE MÉDIA COMPLEXIDADE (VALOR A SER REPROGRAMADO: R\$ 34.900,00)

LINHAS DE AÇÃO

- 3.1.1. Despesas com folha de pagamento dos servidores vinculados ao CREAS;
- 3.1.2. Despesas com materiais de expediente para as unidades CREAS;
- 3.1.3. Despesas com gêneros alimentícios e de higiene e limpeza para as unidades CREAS.

3.2. BPSE – PISO FIXO DE MÉDIA COMPLEXIDADE – PAEFI (VALOR A SER REPROGRAMADO: R\$ 58.100,00)

LINHAS DE AÇÃO

- 3.2.1. Despesas com a folha de pagamento dos servidores vinculados ao programa PAEFI.
- 3.2.2. Despesa com a utilização do Sistema Informatizado de Gestão das Políticas do SUAS.

3.3. BPSE – PISO FIXO DE MÉDIA COMPLEXIDADE – MSE (VALOR A SER REPROGRAMADO: R\$ 7.400,00)

LINHAS DE AÇÃO

- 3.3.1. Despesas com materiais de expediente para a unidade CREAS;
- 3.3.2. Despesas com gêneros alimentícios e higiene e limpeza para a unidade CREAS.

3.4. BPSE – PISO DE ALTA COMPLEXIDADE (VALOR A SER REPROGRAMADO: R\$ 1.880,00)

LINHAS DE AÇÃO

3.4.1. Despesas com materiais de expediente para a Casa Lar;

3.4.2. Despesas com gêneros alimentícios e higiene e limpeza para a Casa Lar.

3.5. BPSE – PORTARIA 378/2020 (VALOR A SER REPROGRAMADO: R\$ 9.586,00)

LINHAS DE AÇÃO

3.5.1. Despesas com gêneros alimentícios e de higiene e limpeza para a Casa Lar.

3.6. BPSE – SUAS COVID ACOLHIMENTO (VALOR A SER REPROGRAMADO: R\$ 1.311,35)

LINHAS DE AÇÃO

3.6.1. Despesas com materiais de expediente para a Casa Lar;

3.6.2. Despesas com gêneros alimentícios e de higiene e limpeza para a Casa Lar.

4. APLICAÇÃO DOS RECURSOS REPROGRAMADOS – GESTÃO E DEMAIS FONTES

4.1. IGD PBF – BOLSA FAMÍLIA (VALOR A SER REPROGRAMADO: R\$ 43.177,51)

LINHAS DE AÇÃO

4.1.1. Despesas com a folha de pagamento dos servidores vinculados ao Cadastro Único.

**4.2. IGD – SUAS (VALOR A SER REPROGRAMADO: R\$ 492,32)
LINHAS DE AÇÃO**

4.2.1. Despesas com materiais de expediente para a Gestão.

**4.3. GESTÃO – FNAS COVID – SUAS EPI – PORTARIA 369/2020 (VALOR A SER REPROGRAMADO: R\$ 38.934,18)
LINHAS DE AÇÃO**

4.3.1. Despesa com a utilização do Sistema Informatizado de Gestão das Políticas do SUAS.

4.3.2. Despesas referentes ao fornecimento de combustível para os veículos da SEASH.

**4.4. GESTÃO – LC 173/2020 (VALOR A SER REPROGRAMADO: R\$ 7.723,60)
LINHAS DE AÇÃO**

4.4.1. Despesas com materiais de expediente para as unidades da SEASH;

4.4.2. Despesas com gêneros alimentícios e de higiene e limpeza para as unidades da SEASH



Conselho Municipal da Assistência Social de Imbituba-SC

Ata de nº 34 de 14 de fevereiro de 2024.

REUNIÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL GESTÃO 2023/2025

Aos quatorze dias do mês de novembro do ano dois mil e vinte e quatro, às quatorze horas na sala de reuniões da SEASH, o Conselho Municipal de Assistência Social reuniu-se, seguindo calendário ordinário de reuniões, sendo presidido pela Vice-presidente, Sra. Rosinete Delfino Laurindo, em razão da ausência justificada da Presidente Sra. Kellen Alyne Dorta Góes Simon. Comprovado o quórum estabelecido pelo Regimento Interno, foi deliberada seguinte Pauta: **1- Prestação de Contas FMAS dos Recursos Próprios, Estaduais e Federais, referente ao exercício 2023:** Mediante apresentação do parecer da comissão de finanças, a prestação foi aprovada por unanimidade, sem ressalvas; **2- Plano de Ações MDS 2024:** a Senhora Viviane Marques Bezerra, Gerente da Vigilância Socioassistencial e Cad. Único, realizou a apresentação do plano de ação, abordando sobre as metas físicas e financeiras para o ano 2024. Após discussão sobre este assunto, posto em votação, foi aprovado por unanimidade. Ainda referente ao Plano de ação, foi despertado o questionamento acerca do órgão responsável por responder o formulário BPC na escola. Foi questionado à representante da Secretaria de Educação, Sra. Adriana Souza Pires, se naquele órgão havia o quantitativo de alunos com deficiência recebendo Benefício de Prestação Continuada (BPC), a qual, após consulta, informou que a Educação não possuía esses dados tabulados. Considerando também ser necessário colher esses dados nas escolas estaduais, a Sra. Viviane ficou de verificar as orientações do SUAS sobre o assunto; **3 - Demonstrativo Sintético Físico-Financeiro MDS 2022:** o relatório apresentado e discutido foi aprovado, sem ressalvas; Nos Assuntos Gerais, foi informado ao Colegiado do CMAS, sobre a dificuldade que a Secretaria de Assistência Social e Habitação vem enfrentando na manutenção da equipe de entrevistadores sociais do Cad. único, composta por duas funcionárias investidas em cargos comissionados. Ressaltando o aumento da demanda deste setor, com relação ao acesso aos programas federais. Afirmou ser necessário a manutenção de, no mínimo quatro servidores, preferencialmente efetivos, devido à necessidade da habilitação para exercer essa função. Os membros deste Conselho deliberou a emissão de uma resolução solicitando urgência na resolutividade dessa demanda, considerando as recomendações nacionais sobre o assunto e que os



Conselho Municipal da Assistência Social de Imbituba-SC

usuários não podem ser lesados por conta da demora no acesso a seus direitos. Mudando o assunto, foi abordado sobre a insuficiência de locais para sepultamento em Imbituba e a possibilidade de contratação de serviços de crematório para o público da Assistência Social, sendo informado também que a SEASH, juntamente com a SEINFRA participaram de uma reunião em que foi debatido sobre os critérios para a isenção da taxa para sepultamento. No que diz respeito à Assistência Social, foi proposto ao colegiado deliberar para a utilização dos mesmos critérios usados para concessão do auxílio funeral e o encaminhamento das avaliações sociais para a gestão, estando todos de acordo. A Sra. Viviane ainda trouxe para o conhecimento do colegiado, a reivindicação de remuneração dos membros das Comissões de Monitoramento e Avaliação dos termos de parcerias firmados com a Sociedade Civil, argumentando o trabalho extraordinário dispensado por estas comissões e a responsabilidade que envolve este processo de avaliação tanto destas comissões quanto do Gestor indicado para acompanhamento das parcerias, sendo acordado por todos os membros presente deliberar favoravelmente, propondo os seguintes valores em Unidade Fiscal Municipal (UFM): 350 UFM pra Gestor da Parceria, 300 UFM para presidente da Comissão de Monitoramento e Avaliação e para demais membros da Comissão. Não havendo mais assuntos a tratar, a reunião foi encerrada, lavrada a ata que segue assinada pela Vice-presidente e anexada lista de presença.

Imbituba, 14 de fevereiro de 2024.

Rosinete Delfino Laurindo

Vice-presidente do CMAS -2023/2025



Conselho Municipal da Assistência Social de Imbituba-SC

REUNIÃO PLENÁRIA DO CONSELHO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL 2023/2023

Data: 14/02/2024 – 14 hs - Sala de Reunião SEASH

<u>NOME</u>	<u>ORGÃO</u>	<u>ASSINATURA</u>
Rosinete Delfino Laurindo	SEASH	
Cristina Puluceno de O. Melo	SEASH	-
Katia Suzana Alves	SEMUSA	-
Isadora Francisco Olegário	SEMUSA	-
Denise Silva Maisto	SEDUCE	-
Adriana Souza Pires	SEDUCE	
Viviane Marques Bezerra	PBF	
Valdinéia Flor Duarte	PBF	
Larissa Borges Cardoso	PGM	-
	PGM	-
Denisia Pacheco A. Tomaz	SEFAZ	
Francine Freitas de Mello	SEFAZ	-
Ana Maria Goulart Casagrande	Usuário SUAS	-
Mª Aparecida Zeferino Martins	Usuário SUAS	-
Albertina Soares M de Souza	Usuário SUAS	
Jefferson Dias	Usuário SUAS	-
Kellen Alyne Dorta Goes Simon	Trabalhadores SUAS	-
Magda Noedi G. da Silva	Trabalhadores SUAS	-
Bruna Meneghel Kuerten	Lanche da Amizade	
Marilene Felipe João	Lanche da Amizade	
Edinete Ribeiro	Despertar Jovem	
Sandra B. Carmo Ribeiro	Despertar Jovem	-
Claudia Leal	APAE	-
Rosane Laurentino	APAE	-
Edna do Santos S. Demulho	SEC EXE CMAS	